



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI “XIII APRILE”

SEDE: Via della Repubblica -52011 –Loc. Soci – Bibbiena (AR)

C.F. 94004070515 cod. MIUR : ARIC82200T

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

Protocollo 3129/A14

Soci, 02-10-2020

Ai Dirigenti scolastici
IISS Enrico Fermi di
Bibbiena
ISIS Galileo Galilei di Poppi
I.C. Guido Monaco di Rassina
I.C. Garibaldi di Capolona
I.C. Alto Casentino di Stia
I.C. Pecci di Poppi
I.C. Dovizi Bibbiena

All’Albo
Al Sito Web

OGGETTO: Avviso interno per l’affidamento dell’incarico di “Responsabile della protezione dei dati personali” (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Determina del 02 ottobre 2020, protocollo 3128/A14 per l’avvio di una procedura di selezione interna ed esterna di n.1 esperto per l’affidamento dell’incarico triennale di “Responsabile della protezione dei dati personali” (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679.

EMANA

il presente Avviso di selezione, che ha per oggetto l’assegnazione dell’incarico di Responsabile della protezione Dati (Data Protection Officer – DPO) e l’attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l’adeguamento alle disposizioni i quanto previsto dal RGPD per la seguente istituzione scolastica: IC XIII Aprile Soci

Art. 1

Descrizione e caratteristiche della prestazione

Le caratteristiche della prestazione oggetto dell’Avviso devono corrispondere alla descrizione di seguito esposta e il RPD dovrà ottemperare a quanto previsto nel Regolamento UE in epigrafe e in dettaglio. In particolare, dovrà:

1. informare e consigliare il titolare e il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
2. sorvegliare e verificare l’osservanza, l’attuazione e l’applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali,



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI “XIII APRILE”

SEDE: Via della Repubblica -52011 –Loc. Soci – Bibbiena (AR)

C.F. 94004070515 cod. MIUR : ARIC82200T

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;

3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
4. essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
5. fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa su ogni questione connessa al trattamento.
6. predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte) funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione (privacy by design e by default, art. 25), in modo da assicurare, la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);
7. collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali (“data breach”, art. 33 e 34);
8. informare e formare tutto il personale incaricato dell'area amministrativa in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto, nonché tutti i dipendenti autorizzati al trattamento dei dati.
9. dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni.
10. Dare atto di indirizzo alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche e organizzative) in collaborazione con il titolare del trattamento.
11. Mettere in essere attraverso la pianificazione le misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017;
12. Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici

Art. 2

Caratteristiche del RPD

Il RPD dovrà:

1. possedere: un'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento; qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master e corsi di studio/professionali.
2. adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse.
3. avere una assicurazione per i rischi professionali



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI “XIII APRILE”

SEDE: Via della Repubblica -52011 –Loc. Soci – Bibbiena (AR)

C.F. 94004070515 cod. MIUR : ARIC82200T

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

Art. 3

Durata dell'incarico

L'incarico di Responsabile della protezione dei dati (DPO) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà la durata di n. 3 anni.

Art. 4

Istanza – Procedura di selezione

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione, riportante la dicitura: “Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile per la protezione dei dati”, entro le ore 14:00 del giorno venerdì 9 ottobre 2020, facendola recapitare tramite posta elettronica all'indirizzo aric82200t@istruzione.it Le domande dovranno pervenire entro la suddetta scadenza; saranno escluse dalla procedura di selezione domande consegnate oltre i termini di scadenza ovvero pervenute successivamente al suindicato termine delle ore 14:00 del giorno venerdì 9 ottobre 2020

Le istanze di partecipazione, debitamente sottoscritte e corredate della Tabella di valutazione, dovranno essere redatte in carta libera e corredate dalla seguente documentazione:

- Curriculum Vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità per la copertura dell'incarico.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale e/o partita IVA, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
4. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una apposita Commissione, con il compito di verificare e valutare i requisiti e i titoli.

Il Dirigente Scolastico si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

Art. 5

Criteri di valutazione e Assegnazione dell'incarico

L'assegnazione dell'incarico avverrà in base all'esito della redazione di elenchi graduati sulla base dei seguenti criteri: titoli di studio, culturali e lavorativi. (Indicati in allegato)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI "XIII APRILE"

SEDE: Via della Repubblica -52011 –Loc. Soci – Bibbiena (AR)

C.F. 94004070515 cod. MIUR : ARIC82200T

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

Art. 6

Pubblicazione della Graduatoria

L'esame delle domande sarà effettuato ad insindacabile giudizio da una commissione all'uopo costituita. La stessa attribuirà i punteggi a ciascun candidato; gli stessi saranno graduati in base al punteggio totale derivante dalla somma dei punti attribuiti secondo quanto indicato nell'art. 5; a parità di punteggio gli aspiranti candidati saranno graduati in base alla minore età.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo on line di questa Istituzione scolastica.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva.

L'amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze descritte nell'avviso Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 7

Personale interessato

Il presente bando è indirizzato al personale interno con contratto a tempo indeterminato, docente ed ATA, in servizio nell'istituto e nelle scuole viciniori. L'incarico avrà durata triennale. Qualora il personale individuato sia sottoposto a mobilità l'incarico decadrà automaticamente, dando luogo ad ulteriore affidamento sulla base di graduatoria a scorrimento ovvero, se esaurita la graduatoria, in base a nuovo avviso.

Art. 8

Corrispettivo offerto

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio preposto, per l'attribuzione dell'incarico.

Compenso previsto: € 1500,00 per il primo anno, € 700,00 per ciascuno dei due anni successivi, onnicomprensivi degli oneri di legge, con la quale sarà stipulato apposito contratto, da corrispondersi in un'unica soluzione, al termine dell'attività, entro 30 gg. dalla presentazione di specifica relazione finale sulle prestazioni svolte.

Art. 9

Tutela della Privacy

Il Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli aspiranti all'incarico dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

Art. 10

Pubblicità legale

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line di questa Istituzione scolastica e delle altre istituzioni scolastiche viciniori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Renato Ciofi Iannitelli

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L. 39/1993)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI "XIII APRILE"

SEDE: Via della Repubblica -52011 –Loc. Soci – Bibbiena (AR)

C.F. 94004070515 cod. MIUR : ARIC82200T

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

ALLEGATO: TABELLA DI VALUTAZIONE

Titolo di accesso	PUNTI
Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Informatica e/o Ingegneria Informatica + 4 anni di esperienza nel settore informatico come Libero Professionista e/o dipendente con esperienze documentate nella redazione di piani di sicurezza Privacy (redazione DPS o piano di disaster Recovery)	5
Laurea Triennale in Informatica e/o Ingegneria Informatica + 5 anni di esperienza nel settore informatico come Libero Professionista e/o dipendente con esperienze documentate nella redazione di piani di sicurezza Privacy (redazione DPS o piano di disaster Recovery)	
Diploma Scuola Media Superiore indirizzo informatico + 8 anni esperienza nel settore informatico come Libero Professionista e/o dipendente con esperienze documentate nella redazione di piani di sicurezza Privacy (redazione DPS o piano di disaster Recovery)	
Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università	PUNTI
Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatica e/o le TIC applicate alla didattica (si valuta un solo titolo)	3
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	PUNTI
2 punti per ogni certificazione informatica di base	Max 6 punti
1 punto per ogni Brevetto internazionale (Microsoft, Cisco, ecc....Max 20)	Max 10 Punti
Certificazioni linguistiche	PUNTI
3 punti per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B2	Max 6 punti
Esperienze professionali nel settore Informatico	PUNTI
0,5 punti per ogni mese di lavoro svolto presso Enti Pubblici o Privati (Comuni, Province, Regioni) nel settore ICT in qualità di Responsabile dei sistemi informativi RSI o Amministratore di sistema (nell'ambito degli incarichi previsti dal codice privacy)	MAX 10 Punti
Punti 1 per ogni esperienza professionale relativa alla redazione di piani di disaster recovery o prestazione di servizi connessi alla redazione del DPS (Documento programmatico per la sicurezza dei dati) per le scuole, le pubbliche amministrazioni, o Enti Privati negli ultimi 15 anni;	Max 50 p.
Punti 1 per ogni esperienza professionale nel settore privacy, se inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta;	Max 5 p.
Punti 1 per ogni prestazione di servizio per la redazione delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID 2/2017 presso per le scuole, le pubbliche amministrazioni o Enti Privati (da documentare con contratti e/o ordini).	Max 20 p.
TOTALE	