



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI "XIII APRILE"  
SEDE: Via della Repubblica -52011 -Loc. Soci - Bibbiena ( AR)  
C.F. 94004070515 cod. MIUR : ARIC82200T

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251  
E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

Prot. 692/6.3

Soci, 28/01/2021

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale igienico sanitario, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 398,00 IVA esclusa, CIG Z03307BAE9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA RENATO CIOFI IANNITELLI

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio di istituto;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»;

**VISTE**

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**CONSIDERATA**

La necessità di provvedere con urgenza all'acquisto del seguente materiale igienico sanitario:

- n.2 dispensers elettronici di gel sanificante;
- n.12 spray a secco per la pulizia del materiale elettronico;
- n. 2 tappeti gioco per l'infanzia;

**CONSIDERATO**

che in data 28 gennaio 2021 il sig. Paolo Langella, rappresentante della ditta Smart Lab, ha presentato il seguente preventivo per l'acquisto del materiale di cui sopra:

- Euro 150,00 per l'acquisto di n. 2 tappeti gioco per l'infanzia;
- Euro 138 per l'acquisto di n.12 spray a secco per la pulizia di materiale elettronico;
- Euro 110,00 per l'acquisto di n.2 dispensers elettronici di gel sanificante;  
per un importo complessivo di euro 398,00;

**RITENUTO OPPORTUNO**

procedere all'affidamento diretto del materiale sopra indicato al sig. Paolo Langella, rappresentante della ditta Smart Lab, rispondendo le caratteristiche dei prodotti presentati alle esigenze specifiche della scuola ;

**CONSIDERATO**

che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 398,00, iva esclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021, categoria di destinazione A02, voce di destinazione 1;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto l'acquisto di materiale igienico sanitario, all'operatore economico sig. Paolo Langella, della ditta Smart Lab, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 398,00 IVA esclusa;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.
- Di procedere alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d stand still, come previsto dall'art.32, comma10, del D.Lgs n. 56 del 2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Renato Ciofi Iannitelli

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L. 39/1993)