



Prontuario delle regole anti-COVID personale docente infanzia A.S. 2021-2022

L'accesso a scuola è consentito solo a chi:

- possiede il Green Pass
- non presenta sintomatologia compatibile con COVID-19 e/o temperatura corporea superiore a 37.5°C, anche nei tre giorni precedenti;
- non è in quarantena o isolamento domiciliare;
- non è rientrato da un Paese terzo senza aver assolto quanto previsto dalla normativa vigente;
- non è stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie.
3. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali).
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
5. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali con gli adulti. Non è sempre possibile garantirlo con i bambini, per questo è raccomandata una didattica per gruppi stabili.
6. La disposizione dei **arredi** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per comprendere il giusto collocamento degli arredi.
7. Ove possibile, e nel rispetto dell'autonomia didattica, sono da favorire **attività all'aperto**.
8. Deve essere evitato ogni **assembramento** nelle sale docenti e presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente e dei distributori di bevande e snack è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
9. Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti.
10. Usare sempre la **mascherina**. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI, non essendo sempre possibile mantenere il distanziamento con i bambini.
11. Le docenti della **scuola dell'infanzia** indossano preferibilmente la mascherina FFP2 fornita dalla scuola durante la giornata scolastica, obbligatoriamente nei contatti al di sotto del metro, ed ulteriori DPI in particolare durante l'interazione in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze dall'alunno (azione di consolazione, sostegno didattico, azione di contenimento corporeo, guida motoria, azione di distanziamento dei bambini).
12. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla relazione con gli alunni **disabili**. L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo di ciascun alunno. Oltre alla mascherina FFP2, obbligatoria al di sotto del metro, potranno essere previsti altri DPI (ad es. visiera, guanti).



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI "XIII APRILE"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251 - Fax. 0575/560048

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

13. Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono da privilegiare le attività individuali che permettano il distanziamento fisico.
14. Docenti ed alunni sono tenuti ad igienizzarsi le mani prima dei pasti e della merenda; non è consentito lo scambio di materiale scolastico di cibo e di bevande.
15. Per ovvie ragioni prudenziali, è preferibile, laddove la normativa lo consente un uso **estensivo** delle mascherine al di là del previsto distanziamento.
16. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte. Si vedano anche le disposizioni relative alle "pause relax" e agli intervalli nel prontuario regole per famiglie e alunni .
17. Si raccomanda **l'igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
18. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. Gli alunni devono potersi lavare frequentemente le mani col sapone.
19. Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica disponibile.
20. Si raccomanda di controllare ed attenersi alle **procedure di entrata e di uscita** degli alunni secondo quanto stabilito dal protocollo anticontagio del proprio plesso.
21. Si raccomanda di coordinare e controllare **l'afflusso ai bagni** degli alunni secondo quanto stabilito dal protocollo anticontagio del proprio plesso.
22. Si controlli nello spazio dedicato del sito tutta la normativa riferita all'emergenza sanitaria.
23. Il registro dovrà essere aggiornato con cura e tempestività, per un costante monitoraggio delle assenze.
24. Si veda anche il prontuario delle regole per famiglie e alunni nel quale sono riportate indicazioni prescrittive anche per i docenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI "XIII APRILE"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251 - Fax. 0575/560048

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI UTILIZZO GREEN PASS

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (*cd.* GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali riferibili all'Istituto "XIII Aprile".

In base al D.L. 22 Aprile 2021 n.52 e alla nota tecnica sul D.L. n. 111/202, a far data dal 1° settembre 2021 l'accesso alle istituzioni scolastiche è consentito esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19 (cosiddetto Green Pass). L'accesso è subordinato alle seguenti condizioni:

- completamento del ciclo vaccinale (monodose o bidose) per i successivi nove mesi;
- somministrazione della prima dose di vaccino dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione e fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;
- effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo nelle 48 precedenti;
- avvenuta guarigione da COVID-19, nei sei mesi precedenti.

Tali condizioni devono essere comprovate attraverso l'esibizione, in formato cartaceo o digitale, delle certificazioni verdi COVID-19 (Green Pass) di cui all'art. 9 del Decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 17 giugno 2021, n. 87.

Titolare del trattamento

Istituto Comprensivo Statale XIII Aprile – P.zza della Repubblica, 1 - 52010 Soci (AR)

e-mail: aric82200T@istruzione.it

Dirigente Scolastico: Renato Ciofi Iannitelli.

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

L'istituto tratta i seguenti dati personali identificativi da Lei comunicati all'atto dell'ingresso per le finalità stabilite da D.L. n. 105/2021 sull'impiego delle certificazioni verdi Covid-19: Certificazione verde Covid-19 di cui all'art. 9 c. 2 del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87;

- Nome, cognome;
- Data di nascita;
- Validità Green Pass

L'Istituto tratta inoltre i seguenti dati:

- i dati attinenti alla temperatura corporea;
- le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19;
- le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

Il trattamento si rende necessario per le seguenti finalità: ottemperanza agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria ovvero imposti dalle Autorità per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche e in materia di sicurezza contro il contagio da Covid-19 nei locali aziendali.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

Il trattamento dei dati viene effettuato per la tutela delle persone anche ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 "Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro". Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in caso di rifiuto a fornire il proprio nominativo e un documento di riconoscimento, non sarà consentito l'accesso ai locali.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOCI "XIII APRILE"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via della Repubblica, 1 - 52010SOCI(AR) ☎ - 0575/560251 - Fax. 0575/560048

E-mail: aric82200t@istruzione.it – aric82200t@pec.istruzione.it

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali interni ed esterni dell'Istituto. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito e durata del trattamento

L'Istituto è incaricato del controllo giornaliero della validità dei "green pass" tramite l'utilizzo dell'App "VerificaC19". Tale applicazione consente di riscontrare l'autenticità delle certificazioni emesse dalla piattaforma nazionale "Digital Green Certificate" (DGC), senza rendere visibili le informazioni che ne hanno determinato l'emissione, e senza memorizzare dati personali sul dispositivo del verificatore, nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni.

La verifica della "Certificazione verde Covid-19" mediante la richiamata App prevede la scansione di un QR Code e l'estrazione delle informazioni relative alla validità del pass.

Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea la scuola non effettua alcuna registrazione del dato. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso o la permanenza. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 Dicembre 2021 nel dl 22 Luglio 2021.

Tali indicazioni restano valide fino al termine dello stato di emergenza.

Periodo di conservazione

Il DPCM del 17 giugno 2021, all'art.13, specifica le modalità di controllo, e in particolare al comma 5 afferma che "L'attività di verifica delle certificazioni non comporta, in alcun caso, la raccolta dei dati dell'intestatario in qualunque forma". Pertanto i dati trattati nell'ambito del controllo della certificazione verde Covid-19 non saranno registrati né conservati.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione con successive possibili implicazioni.

Queste richieste potranno essere rivolte al Titolare del Trattamento contattabile ai recapiti scritti all'interno di questo documento.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>).

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Renato Ciofi Iannitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993