FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Cel

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

• Date (da - a)

Nome e indirizzo del datore di
Pagina 1 - Curriculum vitae di
[MARCON Elisa]

MARCON ELISA

A partire dall'anno scolastico 2007/2008 fino all'anno scolastico 2018/2019 Presso gli istituti comprensivi di Bibbiena, Poppi, Rassina, Soci e Stia

Con il progetto Sportgiocando Attività motoria nelle scuole dell'infanzja e nelle scuole primarie

Anno scolastico 2013/2014 e 2014/2015 Presso l'istituto comprensivo di Poppi

Progetto "Laboratorio di educazione motoria" Attività motoria nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria

Anno scolastico 2014/2015 e 2015/2016 Presso l'Istituto Comprensivo di Bibbiena e di Soci

Con il progetto "Sport di Classe" Attività motoria nelle scuole primarie

Anno scolastico 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 Presso gli Istituto Comprensivi di Bibbiena, Poppi e Castel Focognano

Con il progetto "Sport e scuola compagni di banco" Attività motoria nelle scuole primarie

Dal 2001 al 2004

Presso la palestra s.g.a. Gymnasium Treviso

Istruttore di ginnastica artistica

Insegnare la ginnastica artistica a due gruppi. Base e promozionale. Aiutante nel gruppo agonistico

Dal 2005 al 2007

Presso la palestra Braccio Fortebraccio di Perugia

lavoro

· Tipo di azienda o settore

Istruttore di ginnastica artistica Insegnare la ginnastica artistica al gruppo baby

Presso la palestra Ginnasticando di Arezzo

Presso la palestra Salto Avanti ASD di Bibbiena

Tipo di impiego

• Date (da - a) Dal 2007 al 2011

· Nome e indirizzo del datore di

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

Istruttore di ginnastica artistica

Insegnare la ginnastica artistica a gruppi con età diverse a partire dai 3 anni fino ad arrivare ai

• Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

Istruttore di ginnastica artistica

Insegnare la ginnastica ai gruppi: BabyGym, Base 1, Base2, Promozionale e agonistica

• Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di impiego

Dal 2011 al 2019

Presso commercialista di Treviso

Inserimento dati nel computer

• Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di

· Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Estate 2001

Provincia di Treviso

Ufficio Gabinetto

Tirocinio scolastico di un mese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Valutazione conseguita

Dal 2004 al 2009

Laurea Triennale in scienze motorie e sportive presso l'ateneo di Perugia

100/110

• Date (da - a)

o formazione

· Nome e tipo di istituto di istruzione

Dal 1997 al 2004

ITCS Riccati Luzzati Treviso, diploma giuridico aziendale

Valutazione conseguita

60/100

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Qualifica conseguita

Federazione Ginnastica Artistica

Istruttore Tecnico Regionale

CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

PRIMA LINGUA

Inglese

· Capacità di lettura

Buono · Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Pagina 2 - Curriculum vitae di [MARCON Elisa] Seconda lingua

- · Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale

Tedesco

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ottime capacità e competenze relazionali. Lavorare assieme ad altre persone stimola e migliora la qualità del servizio che si deve svolgere.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a Ottime capacità e competenze organizzative.

Molto spesso mi sono trovata ad organizzare delle manifestazioni scolastiche e sportive, riuscendo a far collaborare in sintonia le persone coinvolte.

CAPACITÀ E COMPETENZE **TECNICHE**

Utilizzo pacchetto office:

- Word: ottimo
- Excel: ottimo
- PowerPoint: buono

Utilizzo del programma Audacity Utilizzo di Windows e Linux

PATENTE O PATENTI

В

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Firma

redatto ai sensi degli artt. 46 Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà del D.P.R. 445/2000