

Soci, 21 dicembre 2022

Oggetto: verbale n. 16 Consiglio di Istituto

Il giorno 21 dicembre 2022 alle ore 18.00 in modalità mista, in presenza e on line, presso l'aula B16 della scuola secondaria di Soci, convocato nei termini di legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto con la seguente composizione:

COGNOME NOME	RUOLO	PRESENTE-ASSENTE
CIOFI IANNITELLI RENATO	Dirigente scolastico	Presente
CHECCACCI MONICA	Docente	Presente a distanza
FANI MARIA LETIZIA	Docente	Presente
FOLLI DONATELLA	Docente	Soci Donatella
GIUSTINI FRANCESCA	Docente	Francesca Giustini
MATINI PATRIZIA	Docente	Patrizia Matini
RISTORI CLAUDIA	Docente	Claudia Ristori
SALVI CRISTINA	Docente	Cristina Salvi
TASSINI VALENTINA	Docente	Presente a distanza
CEGLIA ROSA	Collaboratore scolastico	Rosa Ceglia
ZAMPONI ANTONELLA	Collaboratore scolastico	Zamponi Antonella
BROCCHI SILVIA	Genitore	Assente giustificata
BOCCI SABRINA	Genitore	Presente a distanza
CAPORALI SILVIA	Genitore	Silvia Caporali
LANINI SARA	Genitore	Sara Lanini
POMPILI DEBORA	Genitore Presidente	Debora Pompili
PASSANANTE ANNALISA	Genitore	ASSENTE G.
TINTI LETIZIA	Genitore	ASSENTE G.
VAJENTE ANDREA	Genitore	Assente

Per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno

- 1-Approvazione dei documenti strategici della scuola: Rendicontazione Sociale, Rapporto di Autovalutazione, Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- 2-Progetto orto scolastico e suo regolamento
- 3-Variazioni di bilancio
- 4-Radiazioni
- 5-Approvazione Programma Biennale Acquisto dei Beni
- 6-Varie ed eventuali

Oggetto: verbale n. 16 Consiglio di Istituto

Il giorno 21 dicembre2022 alle ore 18.00 in modalità mista, in presenza e on line, presso l'aula B16 della scuola secondaria di Soci, convocato nei termini di legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto con la seguente composizione:

COGNOME NOME	RUOLO	PRESENTE-ASSENTE
CIOFI IANNITELLI RENATO	Dirigente scolastico	P
CHECCACCI MONICA	Docente	P a distanza
FANI MARIA LETIZIA	Docente	P
FOLLI DONATELLA	Docente	P
GIUSTINI FRANCESCA	Docente	P
MATINI PATRIZIA	Docente	P
RISTORI CLAUDIA	Docente	P
SALVI CRISTINA	Docente	P
TASSINI VALENTINA	Docente	P a distanza
CEGLIA ROSA	Collaboratore scolastico	P
ZAMPONI ANTONELLA	Collaboratore scolastico	P
BROCCHI SILVIA	Genitore	A GIUSTIFICATA
BOCCI SABRINA	Genitore	P a distanza
CAPORALI SILVIA	Genitore	P
LANINI SARA	Genitore	P
POMPILI DEBORA	Genitore Presidente	P
PASSANANTE ANNALISA	Genitore	A GIUSTIFICATA
TINTI LETIZIA	Genitore	A GIUSTIFICATA
VAJENTE ANDREA	Genitore	ASSENTE

Per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno

- 1-Approvazione dei documenti strategici della scuola: Rendicontazione Sociale, Rapporto di Autovalutazione, Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- 2-Progetto orto scolastico e suo regolamento
- 3-Variazioni di bilancio
- 4-Radiazioni
- 5-Approvazione Programma Biennale Acquisto dei Beni
- 6-Varie ed eventuali

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara valida l'assemblea e pertanto si passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1 Approvazione dei documenti strategici della scuola: Rendicontazione Sociale, Rapporto di Autovalutazione, Piano Triennale dell'Offerta Formativa

Il Dirigente illustra il lavoro svolto insieme ai membri del nucleo interno di valutazione nei mesi di ottobre, novembre e dicembre.

Riguardo alla Rendicontazione Sociale il Dirigente illustra gli obiettivi e le attività che si è scelto di rendicontare e il loro collegamento agli obiettivi formativi prioritari della scuola.

Riguardo al RAV il Dirigente illustra il lavoro svolto dal nucleo interno di valutazione soffermandosi in particolare sulle priorità e i traguardi, gli obiettivi di processo e il piano di miglioramento.

PRIORITÀ

Mantenere e consolidare i buoni risultati raggiunti nelle prove Invalsi

TRAGUARDO



Per le classi V della scuola primaria e III secondaria, mantenere almeno il differenziale del 2% rispetto ai risultati delle macroaree di riferimento

PRIORITÀ

Migliorare le competenze in italiano e matematica degli alunni in uscita dalle classi V primaria e dalla classi III secondaria.
Migliorare le competenze nelle lingue straniere degli alunni in uscita dalle classi V primaria e dalla classi III secondaria.

TRAGUARDO



Diminuire complessivamente del 10% il numero degli alunni in fascia D (livello iniziale) e C (livello base) in italiano matematica e nelle lingue straniere.

L'esito delle prove Invalsi e' stato in costante miglioramento dal 2014 compreso il 2022, nonostante le difficoltà legate all'emergenza pandemica negli anni scolastici 2019-2020, 2020-2021 e 2021-2022.

L'obiettivo prioritario consiste nel mantenere e consolidare i buoni risultati raggiunti. Tuttavia nella certificazione delle competenze, che considerano prove diverse rispetto a quelle standardizzate, si registrano livelli più bassi. Alla luce di ciò sono stati stabiliti gli obiettivi indicati.



3. Processi - pratiche educative e didattiche

Area	Compila	Sintesi	Situazione della scuola	Stato
3.1 Curricolo, progettazione e valutazione			5	
3.2 Ambiente di apprendimento			5	
3.3 Inclusione e differenziazione			5	
3.4 Continuita' e orientamento			5	



3. Processi - pratiche gestionali e organizzative

Area	Compila	Sintesi	Situazione della scuola	Stato
3.5 Orientamento strategico e organizzazione della scuola			5	
3.6 Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane			5	
3.7 Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie			5	

Obiettivi di processo collegati alla priorità e al traguardo

- 1. Curricolo, progettazione e valutazione**
Strutturare il curricolo per competenze della secondaria con obiettivi annuali e non solo in uscita per rendere piu' mirata ed efficace la progettualita' nella didattica, nelle attivita' di recupero e potenziamento, nella valutazione.
- 2. Curricolo, progettazione e valutazione**
Elaborare e migliorare strumenti per l'osservazione e la rilevazione dei livelli di competenza
- 3. Ambiente di apprendimento**
Realizzazione di ambienti didattici innovativi e formazione su metodologie didattiche innovative con i fondi pnrr per ridurre la didattica frontale caratterizzata dalla staticità delle azioni: docente spiega - alunno ascolta e studia - docente interroga. Lo scopo è aumentare l'interazione tra docente e studenti e tra studenti.
- 4. Ambiente di apprendimento**
La realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi per ridurre la didattica frontale e favorire l'inclusione aumentando l'efficacia della didattica e perseguire il successo formativo di tutti gli alunni
- 5. Inclusione e differenziazione**
Elaborare progetti che consentano di intercettare la motivazione degli alunni in difficoltà nelle attività didattiche curricolari per coinvolgerli e fargli sperimentare la soddisfazione del successo scolastico e della fiducia in se stessi.
- 6. Inclusione e differenziazione**
Individuare strategie per migliorare il benessere in classe e favorire la partecipazione e l'interazione tra studenti.
- 7. Inclusione e differenziazione**
Aumentare l'efficacia dei corsi di recupero e potenziamento lavorando anche sul metodo di studio.
- 8. Orientamento strategico e organizzazione della scuola**
Costituire un gruppo di docenti della primaria per realizzare la progettazione esistente nell'insegnamento in italiano L2 per la comunicazione e per lo studio.
- 9. Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**
Incrementare la formazione dei docenti sulle metodologie didattiche innovative collegate agli ambienti didattici innovativi.

Infine il Dirigente illustra la strutturazione del Ptof, chiarisce l'importanza di collegare sempre le attività di ampliamento dell'offerta formativa agli obiettivi formativi prioritari indicati dall'art. 1, comma 7 L. 107/15, riprende il discorso su quanto è stato possibile fare negli anni della pandemia e su come ripartire con le risorse del pnrr che caratterizzano le attività di formazione del personale docente nel 2023 e negli anni successivi.

Il Piano di Miglioramento consiste in un percorso coerente costituito da varie azioni tutte collegate alla realizzazione delle priorità e dei traguardi delineati nel RAV.

Azioni:

-realizzazione degli obiettivi di processo indicati nel RAV

-il completamento del cablaggio della scuola

-la formazione del personale su competenze digitali metodologie didattiche innovative

-la elaborazione in corso del progetto per ambienti didattici innovativi - finanziato con il PNRR -

Tra i progetti di ampliamento dell'offerta formativa sono indicati quelli approvati in precedenza, il progetto orto scolastico e il suo regolamento affrontati nel punto successivo, e i viaggi di istruzione e le visite didattiche. Il Dirigente chiarisce inoltre che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa nella sezione Iniziative di Ampliamento dell'Offerta Formativa contiene una scheda dedicata ai viaggi di istruzione e alle uscite didattiche nella quale è chiarito che "I viaggi di istruzione e le visite didattiche concorrono in modo significativo al completamento dei percorsi formativi realizzati in classe, consolidano le competenze e rendono più coeso il gruppo classe. La scuola organizza le attività proposte dai consigli di classe e dai team docenti, approvate dal Collegio Docenti anche a posteriori in caso di urgenza. Ogni viaggio di istruzione o visita didattica è sempre collegato ad uno o più obiettivi formativi prioritari indicati". Al momento non tutti i consigli di classe, interclasse e intersezione hanno formulato delle proposte definitive e hanno chiesto di poterle formulare entro il mese di gennaio. Le proposte attualmente approvate dal Collegio Docenti riguardano le seguenti classi con le seguenti mete:

Scuola Primaria Soci

- Classe Seconda Sentiero Salute Badia Prataglia
- Classi Quarte Perugia Fabbrica Del Cioccolato Perugia
- Classi Quinte Roma e Diga Di Ridracoli

Scuola Primaria S. Piero

- Ciaspolata Alla Burraia
- Oltremare a Riccione

Secondaria

- Classi Prime Latina Giardino Di Ninfa

Insieme alla delibera di approvazione del PTOF si deliberano anche i viaggi indicati.

Poiché nessuno degli aventi diritto richiede ancora la parola e tutti mostrano di avere ben compreso la proposta da votare, il Presidente dichiara chiuso il dibattito ed indice la votazione delle delibere n. 80-81-82: approvazione dei documenti strategici della scuola Rendicontazione Sociale 2019-2022, Rapporto di Autovalutazione 2022-2025, Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025.

Delibera n. 80

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità la Rendicontazione Sociale 2019-2022;

Delibera n. 81

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità il Rapporto di Autovalutazione 2022-2025;

Delibera n. 82

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 con tutti i suoi contenuti, le attività di ampliamento dell'offerta formativa e le mete per i viaggi di istruzione indicate.

§

Punto 2: Progetto orto scolastico e suo regolamento

Il Dirigente illustra ai presenti il progetto orto scolastico, già inserito nel Ptof approvato ma che non era stato proposto nelle sedute precedenti e in particolare il suo regolamento che ha richiesto la consulenza del RSPP per la regolamentazione della attività in sicurezza. Il dirigente illustra il regolamento:

Regolamento per la sicurezza elaborato con il RSPP Giuseppe Guidi

Progetto: Orto didattico per gli alunni della scuola secondaria

Descrizione della mansione: Per motivi didattici la scuola secondaria intende portare a conoscenza degli alunni le tecniche di coltivazione dell'orto facendoli partecipare ai lavori necessari come la preparazione del terreno, la semina, piantagioni, le cure colturali, il trapianto, la pacciamatura, innaffiatura e raccolto

Materie prime utilizzate: semi e piantine

Rischi residui: Incidenti con zappa, pala e rastrello

Procedure / misure attuate:

La vangatura dovrà essere fatta da personale adulto che dovrà effettuare anche la prima spianatura del terreno.

Gli alunni potranno livellare il terreno con zappa, pala e rastrello, durante questa fase chi assiste dovrà stare ad una distanza di sicurezza dall'operatore almeno il doppio della misura del manico dell'attrezzo adoperato.

In tutte le fasi del progetto l'insegnante è presente e controlla il corretto uso degli attrezzi da parte degli alunni.

L'insegnante deve assicurarsi che tutti gli attrezzi siano ben immanicati affinché l'attrezzo non esca dal manico e venga lanciato.

Non tirare la terra in aria, potrebbe colpire chi opera nelle vicinanze.

Utilizzare gli attrezzi nel modo corretto seguendo le indicazioni dell'insegnante.

Seguire sempre i consigli degli insegnanti.

Non far utilizzare utensili da taglio agli alunni.

Durante le fasi di annaffiatura seguire sempre le direttive date dall'insegnante.

Usare sempre i dispositivi di protezione individuali.

Custodia e consegna degli attrezzi e dei dispositivi di protezione:

attrezzi e dispositivi di protezione sono conservati nel locale lavatrice adiacente all'aula di arte B10.

Gli alunni sono accompagnati dal docente e un collaboratore scolastico nell'aula di scienze per indossare i dpi e prelevare gli attrezzi. Una volta pronti useranno la porta che si apre sul giardino per uscire e raggiungere l'orto nel resede scolastico passando dall'esterno lungo il perimetro dell'edificio. Al ritorno faranno il percorso inverso. Non devono passare nei corridoi della scuola con gli attrezzi e i dpi.

RISCHIO DI:	D	P	LdR
Urti, colpi, impatti, compressioni	2	1	1
Scivolamenti, cadute a livello	1	2	2

RISCHIO DI:	D	P	LdR
Punture, tagli abrasioni	1	2	2
	1	1	1

MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE IN DOTAZIONE PERSONALE:

- 1) Stivali con puntale in acciaio durante l'uso della zappatura. 2) Guanti da giardino

Poiché nessuno degli aventi diritto richiede ancora la parola e tutti mostrano di avere ben compreso la proposta da votare, il Presidente dichiara chiuso il dibattito ed indice la votazione della delibera n. 83 per l'approvazione del progetto Orto scolastico e del suo regolamento.

Delibera n. 83

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità il progetto Orto scolastico e il suo regolamento.

§

Punto 3: Variazioni di bilancio

Il Ds illustra al Consiglio le seguenti variazioni vincolate che non necessitano di delibera:

Variazione N. 24 del 12/11/2022

Progetto/Attività P02/1 Ambito italiano e storia								
Tipologia	Aggregazione/Voce/Note			Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	05 11 CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI			1.444,00				
Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	03 BENI MOBILI	020 Strumenti musicali	1.444,00				

Variazione N. 25 del 16/11/2022

Progetto/Attività A01/01 Funzionamento dei plessi								
Tipologia	Aggregazione/Voce/Note			Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	02 PNRR MIC1-1.4.1. MITD-Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-131F22000800006 03/01			7.301,00				
Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c	7.301,00				

Variazione N. 26 del 17/11/2022

Progetto/Attività A06/1 Orientamento								
Tipologia	Aggregazione/Voce/Note			Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	03 06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO			153,39				
Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c	153,39				

Variazione N. 27 del 30/11/2022

Progetto/Attività A03/01 Funzionamento didattico						
Tipologia	Aggregazione\Voce/Note	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	06 10 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	480,00				

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	02 GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	002 Pubblicazioni	480,00				

Variazione N. 28 del 09/12/2022

Progetto/Attività A01/01 Funzionamento dei plessi						
Tipologia	Aggregazione\Voce/Note	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	06 10 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	556,00				

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	01 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	003 Stampati	556,00				

Variazione N. 29 del 13/12/2022

Progetto/Attività A03/01 Funzionamento didattico						
Tipologia	Aggregazione\Voce/Note	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026

Entrate:	02 03/02 PNRR-Azioni di coinvolgimento dell'animatore digitale	1.000,00				
----------	--	----------	--	--	--	--

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	05 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	001 Formazione professionale generica	1.000,00				

Variazione N. 30 del 15/12/2022

Progetto/Attività A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA						
Tipologia	Aggregazione\Voce/Note	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	03 06/3 Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	1.172,68				

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	003 Assistenza medico-sanitaria	1.172,68				

Progetto/Attività P04/1 Formazione I.C. "XIII Aprile"

Tipologia	Aggregazione\Voce/Note	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	03 06/3 Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	810,00				

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	05 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	001 Formazione professionale generica	810,00				

Variazione N. 31 del 17/12/2022

Progetto/Attività A03/01 Funzionamento didattico						
Tipologia	Aggregazione\Voce/Note	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Entrate:	03 06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	240,00				

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI	007 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	240,00				

§

Punto 4 Radiazioni

Il Ds illustra il documento elaborato dalla DSGA Dott.ssa Silvia Martini

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 48 del 20 gennaio 2022;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il modello L dei residui attivi e passivi al 15/12/2022;

VISTI in particolare i seguenti residui passivi:

Anno prov.	N.	Data	Livello	Creditore	Oggetto	Importo
2020	109	12/10/2020	P/04/03	PI GRECO SRL	FORMAZIONE ARGO	100,00
2020	169	31/12/2020	A/01/02	ARGO SOFTWARE SRL	RINNOVO LICENZE ARGO	1.146,80
2020	170	31/12/2020	A/01/02	CENTROFARC SPA	ACQUISTOMATERIALE PULIZIA	35,04
2021	182	04/11/2021	A/03/01	MIANI LUCA	COMPENSO ANIMATORE DIGITALE	550,00
2021	189	10/11/2021	A/01/01	VESTRUCCI GIANNI	COMPENSO AMMINISTRATORE SISTEMA	550,00

CONSIDERATA la necessità di procedere alla radiazione dei residui passivi indicati in tabella per i seguenti motivi:

- **Residuo n. 109 del 12/10/2020:** maggiori risorse impegnate rispetto alla prestazione effettivamente eseguita e liquidata;
- **Residuo n. 169 del 31/12/2020:** prestazioni liquidate in conto competenza (mandato n.9 del 27/01/2021);
- **Residuo n. 170 del 31/12/2020:** maggiori risorse impegnate rispetto alla prestazione effettivamente eseguita e liquidata;
- **Residuo n. 182 del 04/11/2021:** prestazioni liquidate in conto competenza (mandato n.73 del 23/05/2022);
- **(Residuo n. 189 del 10/11/2021:** prestazioni liquidate in conto competenza(mandato n.75 del 23/05/2022);

CHIEDE

L'approvazione per procedere alla radiazione di residui passivi come da tabella sottostante:

Anno prov.	N.	Data	Livello	Creditore	Oggetto	Importo
2020	109	12/10/2020	P/04/03	PI GRECO SRL	FORMAZIONE ARGO	100,00
2020	169	31/12/2020	A/01/02	ARGO SOFTWARE SRL	RINNOVO LICENZE ARGO	1.146,80
2020	170	31/12/2020	A/01/02	CENTROFARC SPA	ACQUISTOMATERIALE PULIZIA	35,04
2021	182	04/11/2021	A/03/01	MIANI LUCA	COMPENSO ANIMATORE DIGITALE	550,00
2021	189	10/11/2021	A/01/01	VESTRUCCI GIANNI	COMPENSO AMMINISTRATORE SISTEMA	550,00

Poiché nessuno degli aventi diritto richiede ancora la parola e tutti mostrano di avere ben compreso la proposta da votare, il Presidente dichiara chiuso il dibattito ed indice la votazione della delibera n. 84 sulla radiazione dei residui passivi indicati in tabella per i motivi illustrati

Delibera n. 84

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità la radiazione dei residui passivi indicati in tabella per i motivi illustrati

§

Punto 5 Approvazione Programma Biennale Acquisto dei Beni

Il DS informa il Consiglio che per tutti gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro, è necessaria la redazione del programma biennale dei beni e dei servizi e la successiva delibera di approvazione del Consiglio di Istituto. Visto il PON infanzia e visto che la procedura di acquisto relativa al materiale didattico e agli arredi prevede un importo stimato superiore a 40.000 euro (stiamo procedendo a una trattativa diretta con un unico operatore economico Spazio Arredo), si rende necessaria l'approvazione del programma biennale degli acquisti presentato. L'importo a disposizione complessivo è di 70.500 euro circa, suddiviso in tre parti: materiali didattici, arredi, materiale didattico tecnologico, per le prime due tipologie di acquisto verrà indetta un'unica procedura di gara con importo stimato posto a base di gara pari a 47.540 euro iva esclusa. Si allega il programma biennale degli acquisti.

Poiché nessuno degli aventi diritto richiede ancora la parola e tutti mostrano di avere ben compreso la proposta da votare, il Presidente dichiara chiuso il dibattito ed indice la votazione della delibera n° 85 sulla approvazione Programma Biennale Acquisto dei Beni

Delibera n. 85

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità il Programma Biennale Acquisto dei Beni

§

Punto 6 Varie ed eventuali

Tra le varie ed eventuali il Dirigente segnala al Consiglio quanto segue per chiedere una ratifica della delibera PON Digital Board:

Il giorno 18 novembre 2021 durante la riunione n. 8 del Consiglio di Istituto è stato approvato il PON Digital Board presentato al punto 1 dell'ordine del giorno come progetto del Piano Triennale dell'offerta formativa, con delibera n. 39.

All'interno del punto 1 il PON è stato illustrato dettagliatamente, ma non espressamente indicato nel titolo del punto 1 e neppure nella delibera n. 39

Per questo motivo si chiede al Consiglio di integrare la documentazione prodotta con la seguente delibera:

il Consiglio di Istituto, informato sul pon Digital Board dal Dirigente Scolastico nella riunione del 18 novembre 2021 ha già deliberato favorevolmente visto che si trattava di una importante

innovazione utile per la scuola. Poiché per mero errore materiale il PON Digital Board, illustrato ai consiglieri nel punto 1 all'ordine del giorno, non è stato nominato espressamente nell'oggetto del punto 1 e neppure nella delibera n. 39, il Consiglio di Istituto delibera di integrare la delibera 39 del 18 novembre 2021 manifestando nuovamente la sua approvazione al progetto PON Digital Board e dichiarando di essere stato correttamente informato del progetto PON Digital Board e di averlo approvato con la delibera 39 del 18 novembre 2021.

Poiché nessuno degli aventi diritto richiede ancora la parola e tutti mostrano di avere ben compreso la proposta da votare, il Presidente dichiara chiuso il dibattito ed indice la votazione della delibera n. 86 : Ratifica la delibera PON Digital Board n. 39 del 18 novembre 2021.

Delibera n. 86

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva e ratifica all'unanimità la ratifica della delibera PON Digital Board n. 39 del 18 novembre 2021

§

La Dott.ssa Debora Pompili chiede l'approvazione al Consiglio di una lettera da inviare all'autorità sanitaria, scritta dai 5 Presidenti dei Consigli degli Istituti Comprensivi del Casentino. Con la lettera si evidenzia la necessità avere professionisti sanitari per l'infanzia in Casentino: pediatra, neuropsichiatra infantile e neuropsicomotricista.

Poiché nessuno degli aventi diritto richiede ancora la parola e tutti mostrano di avere ben compreso la proposta da votare, il Presidente dichiara chiuso il dibattito ed indice la votazione della delibera n. 87 Invio lettera per il sollecito di personale sanitario per l'infanzia in Casentino

Delibera n. 87

Il Consiglio di Istituto, dopo ampia ed approfondita discussione, approva all'unanimità l'invio lettera per il sollecito di personale sanitario per l'infanzia in Casentino.

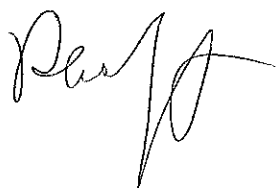
Essendo esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, poiché nessuno dei presenti chiede la parola, alle ore 19.30 la seduta si chiude.

Il verbale è letto e approvato seduta stante.

Termine della riunione ore 19.30

Il Segretario

Ds Renato Ciofi Iannitelli



Il Presidente

Dott.ssa Debora Pompili

